

- Alla Dirigente Scolastica Reggente
dell' Istituto Comprensivo di Monterenzio

OGGETTO: Richiesta ferie e festività soppresse personale scolastico a tempo indeterminato.
Anno Scolastico 2020/21

Il/La sottoscritto/a
in servizio presso in qualità di DOCENTE/A.T A. con
contratto a tempo indeterminato, considerato che nell'anno scolastico in corso ha già usufruito di
gg. di ferie e di gg. di festività soppresse,

CHIEDE

ai sensi dell' art. 13 del C.C.N.L. SCUOLA 06/09 le ferie relative al corrente anno
scolastico 2018/19, pari a gg. nel/nei seguente/i periodo/i , compresi i sabati *1:

dal al gg.	dal al gg.
dal al gg.	dal al gg.
dal al gg.	dal al gg.
dal al gg.	dal al gg.

CHIEDE ALTRESI'

ai sensi dell' art. 14 del C.C.N.L. 06/09 di recuperare gg. di riposo per festività soppresse
nel/nei seguente/i periodo/i:

dal al gg.	dal al gg.
dal al gg.	dal al gg.

Per i soli casi previsti dai commi 12 e 13 dell'art 13 del C.C.N.L. SCUOLA 06/09, il/la
sottoscritto/a comunica che, nel periodo sopraindicato, sarà reperibile al seguente indirizzo (indicare
eventualmente anche numero di telefono, cellulare e l'e-mail):

.....
Monterenzio,

IN FEDE

.....
Istituto Comprensivo di Monterenzio
Monterenzio,

VISTO, si concede / non si concede

La Dirigente Scolastica Reggente
Prof.ssa Serafina Patrizia Scerra

¹ Il Personale DOCENTE/A.T.A. con più di 3 ANNI di servizio, prestati a qualsiasi titolo, ha diritto a 32 gg. di ferie e 4 gg. di
festività soppresse; con meno di 3 ANNI ha diritto invece a 30 gg. di ferie e 4 gg. di festività soppresse.